

VERBALE COLLEGIO DOCENTI N°1

Il giorno lunedì **02/09/2020** alle **ore 10:00**, in modalità video conferenza con Meet di GSuite, si riunisce il Collegio docenti dell'I.C. Capol DD, con convocazione n.4 del 27/08/2020, per discutere e deliberare sui seguenti punti all'o.d.g.:

- 1. Modalità di approvazione verbale seduta precedente**
 - 2. Nomina segretario del Collegio**
 - 3. Presentazione gruppi di lavoro - Calendario degli impegni dei docenti di settembre 2020**
 - 4. Definizione delle aree FF. SS. Scadenza delle candidature**
 - 5. Nomine collaboratori D.S.**
 - 6. Autorizzazione all'esercizio della professione**
 - 7. Illustrazione attività d' inclusione a.s 2020/21**
 - 8. Erasmus+ KA229-PROJECT 2020-1-ES01-KA229-081824 "HARRY POTTER AND THE CASE OF THE SICK EARTH"**
 - 9. Autorizzazione 8° classe secondaria di primo grado. Adozioni libri di testo**
- Comunicazioni del Dirigente**

Presiede la seduta la D.S. Patrizia Merola.
Funge da segretario Letizia Di Martino.

Risultano assenti giustificati.....

per l'Infanzia:

per la Primaria: Brignola Maria Rosaria, Pascarella Maria Rosaria, Zeppetella Loretta.

per la Secondaria 1° grado: Cerami MariaVenera, Marra Cesare, Morabito Giovanna, Santabarbara Antonietta

Si apre la seduta con il saluto della Dirigente Scolastica con l'augurio più sincero di Buon anno scolastico nell'ottica della collaborazione e della condivisione.

Il D.S. saluta Cordialmente e presenta i nuovi docenti.

Constatata la validità la D.S. dichiara aperta la seduta.

Prima di passare al primo punto la D.S. chiede al Collegio di collegarsi a tutti gli incontri a distanza che ci saranno solo ed esclusivamente attraverso l'account Gsuite, per motivi organizzativi, di sicurezza e per acquisire la presenza.

Inoltre la D.S. comunica che la scuola I.C.Capol D.D. adotta come unica modalità di notifica la pubblicazione sul sito (comunicazione, convocazione, ecc.) per i docenti, alunni e genitori, solo per casi personali e specifiche situazioni si provvederà ad inviare una mail personale.

Al termine del Collegio per le delibere da parte dei docenti si procede tramite apposito link predisposto per la votazione con Google moduli. Per gli interventi o comunicazioni è prevista la prenotazione in chat.

Non essendoci interventi o comunicazioni, si procede con il 1° punto all'o.d.g.

1° punto all'o.d.g. Modalità di approvazione verbale seduta precedente. La D.S. chiede al Collegio di confermare la modalità di approvazione del verbale della seduta con le stesse modalità dello scorso anno, ovvero che lo stesso viene pubblicato sul sito, almeno 5 giorni prima della seduta di Collegio successiva, dove ogni docente può prenderne visione, e nel caso non si manifestano rilievi

il verbale della seduta si ritiene approvato. Il Collegio approva le modalità all'unanimità. Si dà quindi per letto ed approvato il verbale della seduta precedente.

2.punto all'o.d.g. Nomina segretario del Collegio. Si ripropone come segretario del Collegio la prof.ssa Di Martino. Il Collegio approva.

3.punto all'o.d.g. Presentazione gruppi di lavoro - Calendario degli impegni dei docenti di settembre 2020

La D.S. illustra al Collegio, attraverso le slides, il planning docenti dove sono elencati i vari gruppi di lavoro in cui saranno impegnati tutti i docenti dal 02/09/2020 all'11/09. La D.S. invita a consultare gli adempimenti di inizio anno pubblicati sul sito, e invita tutti al rispetto dei luoghi e degli impegni.

L'inizio delle attività didattiche è previsto per il giorno 14/09.

1. COMMISSIONE ATTUAZIONE PROTOCOLLO COVID E GRUPPO LOGISTICA: Verrà redatto un piano che disciplina le misure di sicurezza che devono essere adottate da tutti per il contrasto e il contenimento della diffusione del nuovo virus negli ambienti di lavoro. Il lavoro prodotto dalla commissione da sottoporre a tutti i docenti che a loro volta lo condivideranno agli alunni sarà successivamente condiviso con il collegio in riunioni in modalità videoconferenza organizzate per ciascun ordine di scuola.

La D.S. informa il Collegio che La docente Pizzini ricoprirà il ruolo di referente Covid, coadiuvata dai docenti che fanno parte del gruppo Logistica.

2. GRUPPO ACCOGLIENZA: Progetto accoglienza da attuare nella Scuola dell'infanzia- Plesso Viale Europa, scuola primaria e secondaria nei giorni 14-15- 16-17-24-e-25 settembre 2020, nella scuola dell'infanzia plesso via Milano dal 14 al 25 settembre
3. GRUPPO REVISIONE RAV- PTOFPDM: Revisione del Patto di corresponsabilità, la revisione del PTOF in previsione dell'approvazione di Ottobre.
4. GRUPPO DIDATTICA GRUPPO DIDATTICA DIGITALE INTEGRATA (DDI) E GRUPPO PROGETTAZIONE: La progettazione del Piano scolastico per la didattica digitale integrata (DDI) è prevista da parte di tutte le istituzioni scolastiche di qualsiasi grado, qualora emergessero necessità di contenimento del contagio, nonché qualora si rendesse necessario sospendere nuovamente le attività didattiche in presenza a causa delle condizioni epidemiologiche contingenti.
5. GRUPPO PER REVISIONE DEI REGOLAMENTI DI DISCIPLINA E D'ISTITUTO. Il regolamento di istituto dovrà essere revisionato in virtù della corrente emergenza sanitaria e conterrà norme comportamentali che gli alunni saranno tenuti a rispettare per permettere il corretto e sereno svolgimento anche nelle eventuali attività di didattica a distanza (dad).
6. GRUPPO INCLUSIONE: Aggiornamento modulistica DA. Vademecum adempimenti docenti di sostegno.

La D.S. chiarisce che i gruppi di lavoro si incontreranno sempre in videoconferenza, solo in alcuni casi e nel rispetto del distanziamento sociale si potranno essere incontri in presenza con un numero limitato di partecipanti (max 15/18).

La D.S. informa il Collegio che verranno redatti piani con le indicazioni operative per ingresso e uscita alunni, che prevedono lo scaglionamento orario solo per ingresso e uscita degli alunni, per evitare gli assembramenti degli studenti e dei loro familiari e per una più efficace organizzazione

delle attività didattiche. Questi piani saranno sottoposti al Consiglio d'Istituto, che ha potere di delibera sull'argomento e comunicati durante il prossimo Collegio.

Non essendoci interventi si prosegue con il 4. punto

Il collegio approva

4.punto all'o.d.g. Definizione delle aree FF. SS. Scadenza delle candidature

	Area 1	Area 2	Area 3	Area 4	Area 5	Area 6
P R I M A	Gestione PTOF triennale e coordinamento RAV-PDM-R.S.	Continuità curricolo verticale , coordinamento gruppo di progettazione	Comunicazione interna ed esterna (visite e viaggi...)	Ambiente e salute	Invalsi, Indire/monitoraggio	Inclusione
D O P P	Gestione PTOF triennale e coordinamento	Continuità curricolo verticale , coordinamento gruppo di progettazione	Ambiente e salute e attuazione protocollo Covid	Inclusione	Indire, Invalsi, /monitoraggio	

La D.S. informa il Collegio che dopo un'attenta analisi propone al Collegio la ridefinizione delle aree, da assegnare alle Funzioni Strumentali affinché siano più coerenti alla situazione attuale, così come da prospetto.

La scadenza delle candidature è il 10 settembre 2020 ore 14.00. Sul sito della scuola verrà pubblicato il modello di domanda da compilare con le modalità di presentazione e i relativi compiti da svolgere

IL Collegio approva

5.punto all'o.d.g. Nomine collaboratori D.S. La D.S. informa il Collegio che intende confermare i collaboratori del 2018/19: Prof.ssa Letizia Di Martino, Docente Rosa Feola, Docente Lucrezia Bizzarro, che ancora una volta ringrazia per il lavoro svolto.

La D.S. come comunica al Collegio di aver chiesto alla docente Argentieri di collaborare con la dirigenza. La D.S. precisa inoltre che la docente l'Argentieri come collaboratrice non riceverebbe compenso come anche la docente Bizzarro.

6.punto all'o.d.g. Autorizzazione all'esercizio della professione

La D.S. invita i docenti interessati a presentare istanza per l'autorizzazione alla libera professione.

7.punto all'o.d.g. Illustrazione attività d' inclusione a.s 2020/21

La docente D'Abrosca Paola illustra il progetto di inclusione ed informa delle attività svolte e di quelle di cui il gruppo di lavoro si occuperà:

- aggiornare documentazione DA e Vademecum DA
- Riconferma Progetti Inclusione:
- Arte-manualità
- Musica e teatro
- Progetto L1

8. punto all'o.d.g. Erasmus+ KA229-PROJECT 2020-1-ES01-KA229-081824 "HARRY POTTER AND THE CASE OF THE SICK EARTH"

La D.S. comunica al Collegio che il progetto Erasmus sopraindicato è stato approvato e prevede lo scambio tra docenti della secondaria dei paesi partner, per lo scambio di buone pratiche relativo al tema dell'ambiente coerente con il nostro PTOF.

9. punto all'o.d.g. Autorizzazione 8° classe secondaria di primo grado. Adozioni libri di testo

La D.S. informa il Collegio che in Organico di Fatto è stata autorizzata l'ottava classe della Scuola Secondaria di primo grado, che sarà denominata 1H, che relativamente all'adozione dei libri di testo propone come criterio di adottare i libri della 1° sez.G , ultima in ordine di successione.

Non essendoci interventi e ulteriori proposte in merito.

Il Collegio approva all'unanimità

Comunicazioni del DS

In conclusione la D.S. condivide con il Collegio la necessità di dover lavorare tutti insieme per affrontare un anno scolastico ancora pieno di incertezze e con difficoltà che probabilmente non siamo ancora in grado di prevedere. Ci potrebbe essere la necessità di incontri più frequenti, sempre in video conferenza, per assumere decisioni in merito a possibili cambiamenti che si potrebbero presentare.

- Per ciò che riguarda lo stato dei cosiddetti " lavoratori fragili " siamo in attesa di chiarimenti e indicazioni da parte del Ministero della Salute, dopodiché verrà pubblicata sulla procedura da attuare.
- Per gli alunni invece sul sito è pubblicata un'informativa - **Ripresa delle attività didattiche a settembre 2020 - alunni fragili - segnalazioni eventuali patologie come previsto dal Protocollo di Sicurezza MI (anti-contagio Covid 19) del 06/08/2020.**
- Per quanto riguarda il protocollo di somministrazione dei farmaci , invita i docenti a rendersi disponibili , seguendo l'iter di procedura previsto dal protocollo che la scuola adotta già da qualche anno.
- Per il progetto frutta a scuola, sospeso lo scorso anno causa lockdown, si comunica al Collegio che le ultime due forniture saranno donate alla Caritas di Caserta, in quanto sono previste entro la fine di Settembre , e la scuola potrebbe essere ancora in fase di avvio ed organizzazione, oltre che sede elettorale La D.S. dopo aver risposto alle richieste prenotate in chat, viene pubblicato nella chat il link per la votazione delle delibere.

Esauriti i punti all'odg, la seduta viene tolta alle ore 11.02

IL SEGRETARIO

Letizia Di Martino

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Patrizia Merola